

**ATAS**

**Ata de Reunião**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FACULDADE SENAC-DF**  **Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistemas**  **Turma: 3º Semestre - Noturno**  **Grupo: Aluguel de Temas para Festas Infantis**  **Componentes do Grupo:**  **- Ana Miriã Nunes**  **- Davi Alves de Paula**  **- Diego Delevedove de Oliveira**  **- Júlio Maria do Carmo**  **- Luciano Sousa Lopes**  **- Pedro Gualberto Vasconcelos** | | **ELABORADO POR:**  Davi Alves de Paula  **APROVADO POR**: |
| Júlio Maria do Carmo |
| **Nº-** 01/2016 |
| **INÍCIO:**  20:00 h |
| **TÉRMINO:** 21:00 h |
| **DATA:** 02/03/2016 |
| **LOCAL**: Faculdade Senac – Campus 903 Sul | | | |
| **COORDENADOR DA REUNIÃO**: Davi Alves de Paula | | | |
| **AGENDA**:   1. Elicitação de Requisitos de Software para a   Alves. | | empresa do Sr. Robson | |
| **Participantes:** | | **Assinaturas:** | |
| * Ana Miriã S. Nunes * Davi Alves de Paula * Diego Delevedove de Oliveira * Júlio Maria do Carmo * Luciano Silva Lopes * Pedro Henrique Gualberto Vasconcelos * Robson Magalhães Alves | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| A abertura da reunião foi realizada pelo Sr. Robson, dono da empresa de aluguel de temas para festas infantis, o qual apresentou o cenário atual de suas lojas e ainda um compilado de necessidades que serão objeto da elaboração do novo sistema de administração de negócio. Conforme expôs o Sr. Robson, sua empresa foi fundada a dois anos e conta com duas lojas, uma localizada na Asa Sul (Quadra 516), outra na Asa Norte (Quadra 714). Cada loja possui equipe de atendimento e equipe responsável por entregas/devoluções. Segundo informou, as duas lojas possuem estoques independentes, mas que funcionam como estoque único compartilhado. O Sr. Robson solicitou a criação de um sistema capaz de organizar a agenda de aluguéis de forma mais eficiente, haja vista o descontentamento dos clientes quanto às duplicidades de pedidos, fator motivador do grande número de cancelamentos. Ainda, o Sr. Robson pede que o sistema proporcione controle centralizado de informações tais como pedidos, ponto dos funcionários, controle de estoque e gerenciamento de entregas e devoluções. Quanto ao controle de pedidos, o Sr. Robson pede que seja criado um sistema que controle as agendas, conforme exposto anteriormente. Quanto à administração do horário e produção dos funcionários, solicita que o sistema esteja integrado a um dispositivo leitor de biometria, para que cada funcionário se identifique pela digital no momento do acesso ao sistema, proporcionando assim o controle de entrada/saída e produtividade. Referente à equipe de entrega, o Sr. Robson discorreu sobre sua preocupação em controlar o trajeto feito para as entregas e pede a implementação de ferramenta de rastreamento por GPS e cálculo de quilometragem, além da possibilidade de emissão de relatórios que possibilitem a realização de auditorias e controle de caixa. Todas as transações devem ser identificadas (Quem acessou, quando, a que horas, o que foi feito). Pede que o sistema seja capaz de receber e armazenar informações dos fornecedores e seus produtos, clientes e seus dados para contato e cobranças (deve conter dois endereços - residencial e evento). O Sr. Robson solicita que seja feito um portfólio web para consulta aos temas oferecidos por sua loja. Em suas considerações finais destacou que cada uma das lojas possui apenas um computador. Os computadores são antigos, incapazes de executar sistemas operacionais antigos a exemplo do Windows XP. Atualmente trabalham com Windows 98.  Por fim, pedimos ao Sr. Robson que nos falasse sobre as demais regras de negócio utilizadas, as quais seguem relacionadas abaixo:  - Pagamentos somente em dinheiro ou cartão de Crédito/Débito;  - A assinatura do Contrato de Serviço deve ser feita na loja;  - O cliente deve efetuar o pagamento de 100% dos serviços contratados ao ato da assinatura do Contrato de Serviço;  - O contrato de Serviço só poderá ser cancelado no prazo máximo de 1 semana de antecedência ao fornecimento. Caso esta regra seja descumprida, será aplicada multa e 10% sobre o valor do contrato. | | | |

**Ata de Reunião**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FACULDADE SENAC-DF**  **Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistemas**  **Turma: 3º Semestre - Noturno**  **Grupo: Aluguel de Temas para Festas Infantis**  **Componentes do Grupo:**  **- Ana Miriã Nunes**  **- Davi Alves de Paula**  **- Diego Delevedove de Oliveira**  **- Júlio Maria do Carmo**  **- Luciano Sousa Lopes**  **- Pedro Gualberto Vasconcelos** | | **ELABORADO POR:**  Davi Alves de Paula  **APROVADO POR**: |
| Júlio Maria do Carmo |
| **Nº-** 02/2016 |
| **INÍCIO:**  20:00 h |
| **TÉRMINO:** 21:00 h |
| **DATA:** 09/03/2016 |
| **LOCAL**: Faculdade Senac – Campus 903 Sul | | | |
| **COORDENADOR DA REUNIÃO**: Davi Alves de Paula | | | |
| **AGENDA**:   1. Elicitação de Requisitos de Software para a   Alves. | | Empresa do Sr. Robson | |
| **Participantes:** | | **Assinaturas:** | |
| * Ana Miriã S. Nunes * Davi Alves de Paula * Diego Delevedove de Oliveira * Júlio Maria do Carmo * Luciano Silva Lopes * Pedro Henrique Gualberto Vasconcelos * Robson Magalhães Alves | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| A abertura da reunião foi realizada pelo Sr. Davi, dono da empresa contratada para o fornecimento do software de administração de negócio. A reunião teve início com a explanação sobre a primeira reunião realizada no dia 02/03/2016, cujo foco foram as necessidades da empresa do Sr. Robson Alves. O Sr. Davi expôs que o objetivo do sistema será suprir as necessidades existentes no processos relacionados às regras e particularidades do negócio. Levando-se em consideração o cenário existente na empresa, foram apresentadas as seguintes funcionalidades previstas para o software a ser desenvolvido: | | | |
| 1. Login no sistema por dispositivo de biometria; 2. Realizar o cadastro de clientes; 3. Realizar o cadastro dos funcionários; 4. Controlar o ponto dos funcionários; 5. Realizar Controle de Pedidos (Agenda); 6. Realizar Controle de Caixa; 7. Realizar Controle de Rota de entrega e busca de produtos; 8. Gerar relatórios para auditoria (Gerenciais); 9. Catálogo na internet.   O Sr. Robson concordou com as funcionalidades e acrescentou que deseja incluir outras funcionalidades tais como:   1. Possibilidade de armazenar informações sobre o gerenciamento de pessoal (Pagamentos de salário, comissões, benefícios, registros de penalidades); 2. Possibilidade de cadastrar a data de aniversário dos familiares dos clientes com o objetivo de oportunamente serem oferecidas promoções; 3. Mudança do catálogo web para loja virtual com portabilidade para mobile (Deseja um app para todos os SO’s de mobile); 4. Possibilidade de controlar o estoque; 5. Possibilidade de aluguel de parte do tema.   O Sr. Robson finalizou a reunião nos informando que a regra de negócio que trata do  Cancelamento do aluguel foi mudada e os clientes só poderão efetivá-lo com no máximo 2 semanas de antecedência ao fornecimento. O percentual da multa aplicada no caso de inobservância permanece inalterado. Os funcionários não recebem comissão sobre o valor da multa.  Ficou acordado ao final a realização de nova reunião no dia 16/03/2016 para novas deliberações. | | | |

**Ata de Reunião**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FACULDADE SENAC-DF**  **Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistemas**  **Turma: 3º Semestre - Noturno**  **Grupo: Aluguel de Temas para Festas Infantis**  **Componentes do Grupo:**  **- Ana Miriã Nunes**  **- Davi Alves de Paula**  **- Diego Delevedove de Oliveira**  **- Júlio Maria do Carmo**  **- Luciano Sousa Lopes**  **- Pedro Gualberto Vasconcelos** | | **ELABORADO POR:**  Júlio Maria do Carmo  **APROVADO POR**: |
| Davi Alves de Paula |
| **Nº-** 03/2016 |
| **INÍCIO:**  20:30 h |
| **TÉRMINO:** 21:15 h |
| **DATA:** 16/03/2016 |
| **LOCAL**: Faculdade Senac – Campus 903 Sul | | | |
| **COORDENADOR DA REUNIÃO**: Júlio Maria do Carmo | | | |
| **AGENDA**:   1. Elicitação de Requisitos de Software para a   Alves. | | Empresa do Sr. Robson | |
| **Participantes:** | | **Assinaturas:** | |
| * Ana Miriã S. Nunes * Davi Alves de Paula * Diego Delevedove de Oliveira * Júlio Maria do Carmo * Luciano Silva Lopes * Robson Magalhães Alves | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Às oito horas e trinta minutos do dia 16 de março de 2016, reuniram-se pela terceira vez o senhor Robson, requisitante do sistema, e a equipe do sistema comemore. O senhor Robson declarou que houve uma mudança de rumos em suas pretensões empresariais, em função da crise econômica e política que o país ora está passando. Seus negócios foram afetados e ele disse que precisará fechar uma de suas lojas, a maior delas. Disse que teve que reduzir o estoque e vender temas. Já não possui mais temas repetidos, que lhe possibilitava alugar o mesmo tema para mais de um cliente no mesmo dia. Também teve que reduzir recursos, humanos e materiais, e que agora só dispõe de 2 equipes de entregas e dois carros. Após falar dos carros, lembrou-se que não poderia mais arcar com os custos de um sistema interligado com GPS, que elevaria o custo com a necessidade de se ter que sustentar celulares sempre on-line em horário comercial. Disse também que não desejaria mais usar ponto biométrico para controlar os seus funcionários, uma vez que ele mesmo estaria em sua loja em tempo integral e faria a supervisão pessoalmente. Disse que não queria mais desenvolver um aplicativo mobile que funcionasse concomitantemente com o site comercial. Essas mudanças acarretaram alterações do modus operandi de alguns tipos de aluguel, como os aluguéis de partes de um tema. Antigamente, como possuíam temas repetidos, ele oferecia a oportunidade se alugarem apenas partes de um tema, para os clientes que não desejassem alugar o tema completo. A partir de agora só é possível alugar partes de um tema se o tema estiver ocioso no dia em que o cliente desejar alugá-lo. Júlio pediu que o senhor Robson detalhasse mais esse aluguel, que já era uma das dúvidas que a equipe gostaria de esclarecer nesta reunião. O senhor Robson, então, exemplificou: o cliente chega na loja e consulta quais os temas estão disponíveis no dia e escolhe que partes do tema pretende alugar; escolhidos os itens, faz o orçamento desses itens e calcula-se o pagamento; o cliente deve pagar 3X o valor orçado em dinheiro, ficando o excedente como calção, até os itens serem devolvidos até às 23h do mesmo dia. Com relação aos aluguéis normais, senhor Robson disse que, como a equipe de entregas diminuiu, um mesmo tema só pode ser alugado com intervalo de 12h entre um aluguel e outro; ou seja, um tema usado até às 22h de um dia, só será liberado às 8h do dia seguinte, por exemplo. Após suas considerações, o senhor Robson declarou que gostaria de ouvir da equipe que outras ideias ela teria para adequar o trabalho ora em curso ao novo escopo de negócio e, portanto, de sistema. A equipe iniciou trazendo à baila o tema de backup dos dados do sistema, pois já estava desenhando um método de backup em nuvem muito seguro e relativamente barato que poderia muito bem ser reaproveitado no novo escopo. O senhor Robson pediu para que equipe lhe explicasse o que era “backup em nuvem”. Davi tomou a palavra e explicou de uma foram didática o que era nuvem e o que era backup. Depois, Luciano lhe explicou brevemente como ficaria a arquitetura de rede que a esquipe estava projetando. O senhor Robson não entendeu o que aquilo tinha a ver com rede, mas Luciano esclareceu a dúvida, explicando brevemente que era a maneira como vários computadores se interligavam através da internet. O senhor Robson entendeu as explicações, gostou e acatou as soluções propostas. Em seguida, ele perguntou a equipe já tínhamos alguma noção de orçamento, pois estava preocupado com os custos. A equipe lhe explicou que o orçamento ainda não estava finalizado, mas lhe disse que os custos cairiam significativamente depois da mudança de escopo. O senhor Robson, então, perguntou quando a equipe teria algum exemplo, alguma mostra do sistema que estávamos projetando. Ana, então, disse que já tinha um protótipo pronto para apresentar. Então ela apanhou o laptop de Davi, colocou os arquivos, e fez uma breve apresentação do sistema para o senhor Robson, com as telas de inserção, calendário, pesquisa, funcionários e temas. Ana lhe frisou que aquilo era apenas um protótipo e que todas as soluções visuais do sistema poderiam ainda ser configuradas para se adequar à identidade visual da loja. O senhor Robson teve uma boa primeira impressão do trabalho e aprovou o caminho que o sistema estava tomando. Após a apresentação, ficou marcada para o próximo dia 23 a quarta reunião. | | | |

**Ata de Reunião**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FACULDADE SENAC-DF**  **Curso: Análise e Desenvolvimento de Sistemas**  **Turma: 3º Semestre - Noturno**  **Grupo: Aluguel de Temas para Festas Infantis**  **Componentes do Grupo:**  **- Ana Miriã Nunes**  **- Davi Alves de Paula**  **- Diego Delevedove de Oliveira**  **- Júlio Maria do Carmo**  **- Luciano Sousa Lopes**  **- Pedro Gualberto Vasconcelos** | | **ELABORADO POR:**  Davi Alves de Paula  **APROVADO POR**: |
| Júlio Maria do Carmo |
| **Nº-** 04/2016 |
| **INÍCIO:**  20:00 h |
| **TÉRMINO:** 20:40 h |
| **DATA:** 23/03/2016 |
| **LOCAL**: Faculdade Senac – Campus 903 Sul | | | |
| **COORDENADOR DA REUNIÃO**: Davi Alves de Paula | | | |
| **AGENDA**:   1. Elicitação de Requisitos de Software para a   Alves. | | Empresa do Sr. Robson | |
| **Participantes:** | | **Assinaturas:** | |
| * Ana Miriã S. Nunes * Davi Alves de Paula * Diego Delevedove de Oliveira * Júlio Maria do Carmo * Luciano Silva Lopes * Robson Magalhães Alves | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Às oito horas do dia 23 de março de 2016, reuniram-se pela quarta vez o Sr. Robson, requisitante do sistema, e a equipe do sistema comemore. Nesta reunião o Sr. Robson tomou conhecimento do documento de elicitação dos requisitos do sistema a ser feito. Ao avaliar o documento, o Sr. Robson tomou conhecimento das funcionalidades previstas e quais ferramentas e parâmetros serão necessários para a elaboração do sistema. O Sr. Robson pediu para que em cada operação feita o sistema tenha desempenho de tempo de resposta não superior a 1 segundo. Davi informou que o sistema será desenvolvido conforme especificações e que a solicitação será atendida. O Sr. Robson solicitou a exclusão das funcionalidades de Loja virtual, capacidade de armazenamento de informações sobre o gerenciamento de pessoal (Pagamentos de salário, comissões, benefícios, registros de penalidades) e geração de relatórios para auditoria. Tais mudanças foram justificadas pela necessidade de economia. As mudanças solicitadas foram acatadas pela equipe de desenvolvimento presente. Em seguida, o Sr. Robson questionou sobre o orçamento que até o momento não havia sido apresentado. Davi informou que este não tinha sido apresentado pois os requisitos poderiam mudar conforme as reuniões realizadas. O Sr. esclareceu que as funcionalidades conforme as alterações na reunião corrente seriam as definitivas e solicitou que fosse apresentada uma proposta de orçamento. Davi pediu alguns minutos da reunião para elaboração do valor do projeto. Em seguida foi apresentado o seguinte orçamento:  Orçamento 1 Orçamento 2  A princípio, Davi apresentou o orçamento no valor de R$ 7.650,00 anual em licenças temporárias, contudo, o Sr. Robson nos solicitou um valor mais baixo, tendo em vista a receita financeira para investimentos reduzida em virtude da atual realidade de sua empresa. O Sr. Robson destacou que o pagamento anual de uma licença neste primeiro valor se tornaria tão oneroso quanto a compra de uma loja nova. Dada a situação, o Sr. Robson nos propôs uma licença vitalícia que não fosse tão cara. Avaliada a proposta, chegou-se ao acordo de fornecimento do Software Comemore, licenciado em modalidade vitalícia para a empresa do Sr. Robson pelo valor de R$ 5.000,00, dividido em 10 parcelas, sem juros, de R$ 500,00 cada. O Sr. Robson questionou-nos se o sistema não estaria sendo de fato vendido, pois este era o seu entendimento sobre a contratação da empresa de software. Davi explicou que a venda do software implicaria num valor muito superior ao da venda da licença, pois no ato de venda nossa empresa estaria desautorizada a revender o software ficando o direito autoral de toda a produção intelectual na posse do Sr. Robson. Luciano explicou didaticamente que a venda da licença não significa fator limitador de uso, pois são fornecidas todas as funcionalidades, permanecendo o código fechado e desautorizadas sua reprodução e revenda. Luciano continuou explicando as diferenças de venda e licença usando como o exemplo a venda do sistema operacional Windows, que se trata de fato da venda de licença vitalícia. Luciano explicou ainda ao Sr. Robson que seriam fornecidos, opcionalmente, serviços para manutenção do software, conforme necessidade, para os quais seria cobrado o valor de R$ 250,00 mensais. O Sr. Robson declinou a oferta justificando ser alto o custo e informando já possuir um suporte técnico por preço muito mais baixo. Segundo nos informou, o técnico de suporte é de confiança e presta serviços desde o ano de 1998. Destacou que é funcionário exemplar e desde sua contratação formata os computadores da loja semanalmente. Ao final, ficou agendada para o próximo dia 31 a apresentação da versão final do documento de elicitação de requisitos e apresentação de todas as atas das reuniões. | | | |

**DOCUMENTO**

**DE**

**VISÃO**

**NOME(S):**

* Ana Miriã S. Nunes
* Davi Alves de Paula
* Diego Delevedove de Oliveira
* Júlio Maria do Carmo
* Luciano Silva Lopes

**FACULDADE:** SENAC

**PROF.:** Robson Magalhães Alves

**ASSUNTO:** DV – Documento de Visão

**DOCUMENTO DE VISÃO 01**

**Sitema Comemore**

**DV– DOCUMENTO DE VISÃO**

**Versão Final**

**CONTROLE DE ALTERAÇÕES:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descriçãoo** | **Autor** |
| 12/06/2016 | Final | Criação do documento de Visão | Davi Alves de Paula |

Sumário

**Nenhuma entrada de sumário foi encontrada.**

**DOCUMENTO DE VISÃO**

**INTRODUÇÃO**

Este documento mostra o sistema Comemore, projetado para controlar e automatizar o negócio de aluguel de temas para festas infantis. O sistema será utilizado pelos funcionários da loja.

**FINALIDADE**

Este documento tem como finalidade apresentar de forma resumida o produto. Mostrando os usuários, funcionalidades e soluções que o sistema trará.

**ESCOPO**

O sistema Comemore tem como objetivo controlar os gastos da farmácia, controlar os clientes, mostrando seus benefícios e promoções referente à eles. O sistema irá armazenar de forma segura os dados da farmácia e por fim tornará maior a produtividade da gestão da empresa

**POSICIONAMENTO**

Com o sistema Comemore em desenvolvimento, pode-se notar alguns aspectos que são de total relevância na empresa. Algo que deve ter total prioridade para o sucesso da empresa.

**ARMAZENAMENTOS EM NUVEM**

A empresa não possui uma forma segura de guardar os dados. Toda a informação de clientes, temas, reservas e aluguéis eram anotadas em papeis e planilhas, e poderiam facilmente ser alteradas ou perdidas.

**CONTROLE DE TEMAS**

**CONTROLE DE ALUGUÉIS**

**CONTROLE DE CLIENTES**

**DESCRIÇÃO DOS ENVOLVIDOS**

Os envolvidos foram classificados de forma direta e indireta em relação às suas competências dentro da empresa que está a desenvolver o sistema.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Envolvido** | **Descrição** | **Competência** |
| Alunos | Desenvolvedores | Responsáveis pelo projeto completo, criação dos documentos e desenvolvimento do sistema |
| Sr. Alves | Patrocinador | Responsável por fornecer as informações para a criação do sistema |
| Prof. Robson | Orientador | Responsável por orientar os analistas no desenvolvimento dos documentos do sistema; |

**DESCRIÇÃO DOS ANALISTAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Envolvido** | **Descrição** | **Competência** |
| Júlio Maria do Carmo | Gerentes de projeto | Gerenciar, Determinar e auxiliar a execução das atividades da criação dos documentos e desenvolvimento do sistema. |
| Júlio Maria do Carmo  Ana Miriã Nunes  Davi Alves de Paula  Diego Delevedove  Luciano | Gerentes de equipe | Responsáveis por gerenciar e auxiliar as atividades delegadas a sua equipe. |
| Júlio Maria do Carmo  Ana Miriã Nunes  Davi Alves de Paula  Diego Delevedove  Luciano | Analistas/ desenvolvedores | Responsáveis pela criação e homologação do sistema, e criação dos documentos referentes ao Sistema Comemore. |

**VISÃO GERAL DO PRODUTO**

O Sistema Pharmax deverá facilitar o gerenciamento da farmácia pharmax tornando seguro o manuseio e backup de todas as informações da empresa.

**LICENCIAMENTO E INSTALAÇÃO**

O sistema Comemore não poderá de modo algum ser comercializado sem autorização da

Faculdade SENAC, ou seja, o código fonte não será disponibilizado para pessoal desautorizado

**RESUMO DOS REQUISITOS DO PRODUTO**

|  |
| --- |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS** |
| 1. Realizar Login no sistema |
| 2. Realizar cadastro e edição de clientes |
| 3. Realizar cadastro e edição de funcionários |
| 4. Realizar cadastro e edição de temas de festas infantis |
| 5. Realizar controle de pedidos |
| 6. Realizar cadastro de dados de parentes (opcional) |

|  |
| --- |
| **REQUISITOS NÃO-FUNCIONAIS** |
| 1. Consultar devem ser feitas em até 1 segundos |
| 2. Interface amigável |
| 3. Sincronização diária com o Backup local e nuvem |
| 4. Backup configurado em cada máquina cliente |
| 5. Rede cabeada padrão ethernet CAT 5e |
| 6. Windows 7, 8 e 10 |
| 7. Maquina servidor funcionando em RAID 0 |
| 8. PHP estruturado |

**APROVAÇÃO**

Estou ciente e de acordo com as informações passadas por mim para composição deste documento e com o conteúdo deste.

Brasília, 12 de junho de 2016.

Robson Magalhães Alves Júlio M. do Carmo

Professor/Orientador Gerente

**DOCUMENTO**

**DE REQUISITOS**

**NOME(S):**

* Ana Miriã S. Nunes
* Davi Alves de Paula
* Diego Delevedove de Oliveira
* Júlio Maria do Carmo
* Luciano Silva Lopes

**FACULDADE:** SENAC

**PROF.:** Robson Magalhães Alves

**ASSUNTO:** DR – Documento de Requisitos

**DOCUMENTO DE REQUISITOS**

Comemore

DOCUMENTO DE REQUISITOS

Versão Final

CONTROLE DE ALTERAÇÕES:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 06/05/2016 | Final | | Elaboração do documento de requisitos. | Davi Alves de Paula  Júlio M. do Carmo |

Documento de Requisistos

1. Contexto:

# Declaração do Problema:

Trata-se de pequena empresa fundada a 2 anos em Brasília, com loja no Plano Piloto (Asa Sul) onde são oferecidos aos seus clientes a possibilidade de alugar decorações para festas infantis. A empresa necessita de um sistema capaz de organizar a agenda de aluguéis, pois existe descontentamento dos clientes quanto às duplicidades de pedidos, que é fator motivador do grande número de cancelamentos. São recorrentes os problemas com a equipe de entrega devido a mudanças de rota, falta de suporte às entregas. Dentre as regras de negócio da empresa relacionam-se:

- Pagamentos somente em dinheiro ou cartão de Crédito/Débito;

- A assinatura do Contrato de Serviço deve ser feita na loja;

- O cliente deve efetuar o pagamento de 100% dos serviços contratados ao ato da assinatura do Contrato de Serviço;

- Para aluguéis de partes de temas ociosos (livres na agenda do dia) cobra-se cheque caução no valor de 3x o contrato de serviço

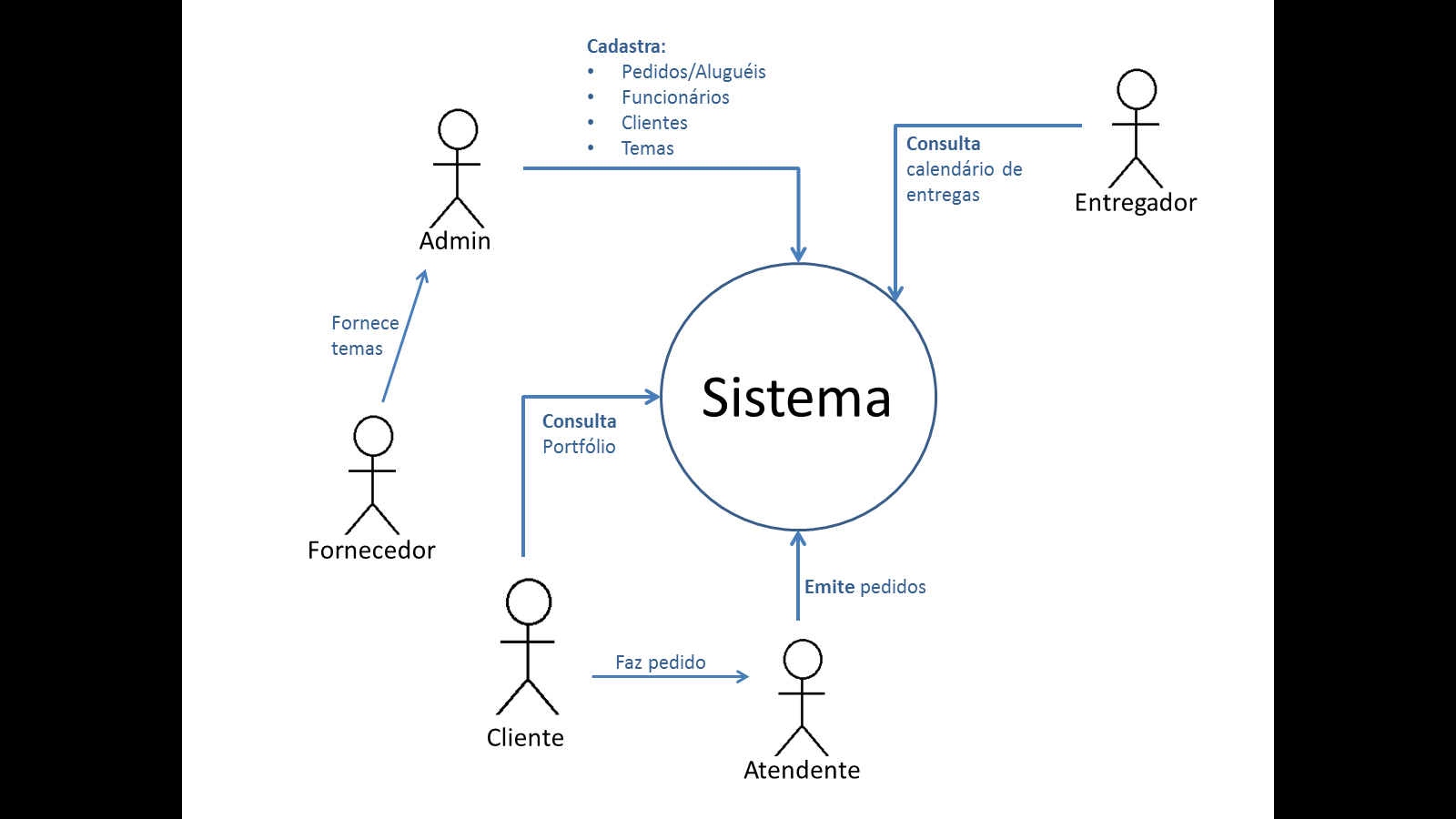
- O cliente pode escolher que partes alugar;

- O contrato de Serviço só poderá ser cancelado no prazo máximo de 2 semanas de antecedência ao fornecimento. Caso esta regra seja descumprida, será aplicada multa e 10% sobre o valor do contrato;

- Os temas devem ser devolvidos até às 23hs do dia do fornecimento;

- Cada tema só pode ser alugado para 1 evento por dia.

# Diagrama de Contexto:



1. Identificação dos *Stakeholders*:
2. Sr. Robson Magalhães – Dono da Empresa – Sponsor.
3. Abílio Dutra – Gerente.
4. Convérsio Jurente – Entregador.
5. Castolo de Tal – Balconista.
6. Francislene Jurema - Reparos
7. Identificação dos Requisitos:

# Performance:

1. O sistema deverá realizar operações de login, armazenamento, edição de dados e transição de telas em tempo de resposta não superior a 1 segundo.

# Segurança:

1. Os gerenciamentos de aluguéis de temas e decorações, geração e confirmação de contratos serão feitos somente por funcionários cadastrados ao sistema.
2. O acesso dos funcionários ao sistema se dará por intermédio de login de acesso.
3. A comunicação entre as estações cliente e a estação servidora deverá ocorrer através do protocolo HTTPS.
4. Todas as informações produzidas no sistema deverão ser salvas em servidor local e nuvem.
5. Recomenda-se a aquisição do equipamento “No-Break” para garantia de efetividade do servidor quando da interrupção do fornecimento regular de energia.

# Usabilidade:

1. Todo o software deverá ser desenvolvido com interface amigável, de fácil acesso e uso intuitivo.
2. Tipificação dos Requisitos:

# Requisitos Funcionais:

1. Login padrão no sistema (Usuário e Senha);
2. Realizar o cadastro e edição de clientes;
3. Realizar o cadastro e edição dos funcionários;
4. Realizar o cadastro e edição de temas;
5. Realizar Controle de Pedidos (Agenda);
6. Cadastrar a data de aniversário dos familiares dos clientes com o objetivo de oportunamente serem oferecidas promoções;

# Requisitos Não Funcionais:

1. Deverá ter disponibilidade 24 x 7;
2. Deverá ser suportado por servidor com array de discos em RAID 0;
3. Deverá ter precisão de duas casas decimais para todos os cálculos;
4. Deverá garantir a segurança nos dados trafegados pela rede entre o cliente e o servidor.
5. Deverá ser utilizado equipamento “No-Break” para minimizar possíveis perdas de dados decorrentes da interrupção do fornecimento regular de energia.
6. Deverá ter servidor local com conexão a servidor “cloud” para armazenamento de segurança.
7. O sistema será codificado em linguagem PHP estruturada.
8. O sistema funcionará localmente, sem necessidade de acesso à internet.
9. Identificação dos Riscos:

# Riscos de Tecnologia:

1. Tendo em vista o período de crise financeira, o orçamento poderá ser reduzido.
2. A utilização de PenDrives para a realização de backups poderá ocasionar a corrupção de dados e a não garantia da proteção necessária para o invento.

# Riscos de Recursos:

1. Funcionários chave podem adoecer e atrasar as entregas.

# Riscos de Habilidade:

1. O cliente utiliza computadores antigos que provavelmente podem não suportar alguns aplicativos necessários à execução do sistema de banco de dados MySQL.

# Riscos de Requisitos:

1. O cliente ainda possui dúvidas de suas necessidades, e não se recorda totalmente dos requisitos.
2. Há mudança constante dos requisitos a cada reunião, pois o cliente não possui conhecimento em tecnologias da informação.
3. Identificação das Restrições:
4. O orçamento máximo para o desenvolvimento do sistema é de R$ 5.000,00 e não pode ser extrapolado.
5. Deverá ser implantado um servidor Apache para operacionalizar o sistema;
6. Deverá possuir acesso à internet para que sejam realizados backups em nuvem;

Deverá possuir backup local;

1. APROVAÇÃO:

Estou ciente e de acordo com as informações passadas por mim para composição deste documento e com o conteúdo deste.

Robson Magalhães Alves Júlio Maria do Carmo

Diretor Gerente do Projeto

**DIRETRIZES**

**GERAIS DE**

**INTERFACE**

**NOME(S):**

* Ana Miriã S. Nunes
* Davi Alves de Paula
* Diego Delevedove de Oliveira
* Júlio Maria do Carmo
* Luciano Silva Lopes

**FACULDADE:** SENAC

**PROF.:** Robson Magalhães Alves

**ASSUNTO:** DGI – Diretrizes Gerais de Interface

**DIRETRIZES GERAIS DE**

**INTERFACE**

**DESCRIÇÃO**

O objetivo deste documento de Diretrizes Gerais de Interface é padronizar as interfaces que serão utilizadas em todas as janelas do software, desde os detalhes da interface até as mensagens (informativas, mensagens de erro) que as janelas apresentarão em determinados eventos.

1. **Diretrizes Gerais de Interface**

Essa diretriz possui finalidade de padronizar e estabelecer a interface e os elementos do que irão compor o corpo do projeto, sendo imagens, textos, tamanhos e proporções estabelecidas entre outros. Também nesse contexto, catalogar as MI e as ME (Mensagens Informativas e Mensagens de Erro).

**2. Definições e Acrônimos**

Para informações sobre os termos técnicos empregados neste documento vide glossário em apenso.

**3. Padrão de Interface Definido Pelo Cliente**

Com o propósito de padronizar a interface do Sistema COMEMORE, de acordo com as premissas estipuladas pelos Cliente (Comemore),as seguintes diretrizes referente a interface deverão ser implementadas no projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Elementos** | **Definições** |
| Tela Inicial | Padrão Retangular em blocos paralelos, que deverão ser responsivos e ocupar a tela de maneira completa. |
| Cores Tela Inicial | Deverão seguir um padrão definido na logo marca além das definidas a saber:  DeepSkyBlue:#00BFFF  Azure:#F0FFFF  Crimson:#DC143C  CornflowerBlue:#6495ED  Aqua / Cyan #00FFFF  \*\*Obs: Poderão ser incorporadas novas cores após aprovação do cliente. |
| Fonte (Textos) | Textos em Verdana que podem ser no padrão regular (Normal) ou em Bold (Negrito)  As cores podem variar do preto ao branco além das descritas nas definidas para a tela inicial. |
| Botões | Botões no padrão texto apenas, com animação de transição. |
| Campos Obrigatórios | Deverão conter um asterisco ou algo que diferencie o campo dos demais. |
| Links (Redes Sociais) | Deverão ser incluídos no topo da página e em outras páginas que porventura venha a ser criadas |
| Banners | Deverão ser incluídos banners com fotos em HD dos eventos e festas e temas da Empresa na página inicial. Além de animação do tipo transição horizontal ou vertical. |
| **Elementos** | **Definições** |
| Imagens | Deverão ser incluídas nos padrões de resolução entre 800x600 até 1080 pixels |
| Localização | Incluir na tela inicial um mapa com a localização das lojas. |
| Páginas | Devem ser incluídas na vertical principal no topo da página, botões com os links para: Produtos, Galeria, História, Contato, Login. |

1. Mensagens do Sistema (MI)

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Mensagem** |
| MI 1 | Seu cadastro não pode ser efetuado, Tente novamente. |
| MI 2 | Pedido não efetivado, tente novamente. |
| MI 3 | Dados gravados com sucesso! |
| MI 4 | Deseja excluir o funcionário? |
| MI 5 | Deseja Excluir Cliente? |
| MI 6 | Deseja Excluir Tema? |
| MI 7 | Deseja Efetivar a Data no Calendário? |
| MI 8 | Deseja Alterar Tema? |
| MI 9 | Deseja Alterar Cliente? |
| MI 10 | Deseja Alterar Funcionário? |
| MI 11 | Deseja Confirmar Pedido? |
| MI 12 | Deseja sair? |
| MI 13 | Login Efetuado com Sucesso! |
| MI 14 | Dados Registrados Com Sucesso! |
| MI 15 |  |
| MI 16 |  |
| MI 17 |  |
| MI 18 |  |
| MI 19 |  |
| MI 20 |  |

3.Mensagems de Erro (ME)

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Mensagem** |
| ME 1 | Pedido não efetivado, tente novamente! |
| ME 2 | Login invalido! |
| ME 3 | Dados incorretos! |
| ME 4 | Sistema apresentas os seguintes Erros! |
| ME 5 |  |
| ME 6 |  |
| ME 7 |  |
| ME 8 |  |
| ME 9 |  |
| ME 10 |  |
| ME 11 |  |
| ME 12 |  |
| ME 13 |  |
| ME 14 |  |
| ME 15 |  |
| ME 16 |  |
| ME 17 |  |
| ME 18 |  |

**APROVAÇÃO**

Estou ciente e de acordo com as informações contidas neste documento.

Brasília, 12 de junho de 2016.

Robson Magalhães Alves Júlio M. do Carmo

Diretor Gerente do Projeto

**Especificação**

**Casos de Uso**

**NOME(S):**

* Ana Miriã S. Nunes
* Davi Alves de Paula
* Diego Delevedove de Oliveira
* Júlio Maria do Carmo
* Luciano Silva Lopes

**FACULDADE:** SENAC

**PROF.:** Robson Magalhães Alves

**ASSUNTO:** Especificação de Casos de Uso - UC 02 – Manter Clientes

**ESPECIFICAÇÃO DE CASOS DE USO**

**UC 02 – MANTER CLIENTES**

**ESPECIFICAÇÃO DE CASOS DE USO**

**MANTER CLIENTES**

**1. Descrição**

Este documento apresenta como deve ser exibição da interface de manipulação das informações sobre os clientes.

**2. Referências**

Atas

Documento de Eliciação de Requisitos

Diagrama de Casos de Uso

**3. Definições e Acrônimos**

Consulte glossário anexo

**4. Atores**

**4.1 Gerente**

Usuário root. Total poder sobre as informações do sistema.

4.2 Funcionário

Poderá gerenciar clientes, temas, pedidos e acessar a agenda de entregas.

**5. Pré-condições**

Ter cadastro e ter feito login com sucesso no sistema.

**6. Pós-condições**

Retorno à tela principal.

**7. Fluxo de eventos**

O sistema Comemore apresenta para o usuário, em sua tela de cliente, os botões com as opções pertinentes ao caso de uso corrente. Para iniciar o caso de uso, o usuário clica na opção desejada.

**7.1 Fluxo Básico – MANTER CLIENTE**

**7.1.1 O ator escolhe:**

* Novo [FB01]
* Consulta [FB02]
* Atualiza [FB03]
* Excluir [FB04]

[FB01] Novo cliente

[P01] O ator fornece nome, data de nascimento, email, cpf/cnpj, cep, estado, cidade, bairro, logradouro, complemento, telefone residencial, telefone celular e, opcionalmente, a recomendação familiar e a data de aniversária da recomendação familiar.

[P02] O ator clica no botão salvar.

[P03] O sistema executa o sub-fluxo [SUB01]

[P04] O fluxo básico finaliza

[FB02] Consulta cliente

[P01] O ator passar um nome, ou parte de uma nome.

[P02] O ator clica no botão “consultar”.

[P03] O sistema executa o sub-fluxo [SUB02]

[P04] O sistema retorna com as informações nome, data de nascimento, email, cpf/cnpj, cep, estado, cidade, bairro, logradouro, complemento, telefone residencial, telefone celular e, se houver, a recomendação familiar e a data de aniversária da recomendação familiar.

[P05] O fluxo básico é finalizado

[P06] O cliente tem a possibilidade de repetir a consulta, sem precisar trocar de tela.

[FB03] Atualizar Cliente

[P01] *Include* [FB02]

[P02] O ator fornece novos valores para nome, data de nascimento, email, cpf/cnpj, cep, estado, cidade, bairro, logradouro, complemento, telefone residencial, telefone celular e, opcionalmente, a recomendação familiar e a data de aniversária da recomendação familiar.

[P03] O ator clica no botão “alterar”

[P04] O sistema executa o sub-fluxo [SUB01]

[P05 O fluxo básico é finalizado]

[FB04] Excluir Cliente

[P01] *Include* [FB02]

[P02] O ator clica no botão “excluir”

[P03] O sistema executa o sub-fluxo [SUB03]

[P04] O fluxo básico é finalizado

**8. Sub-fluxos**

[SUB01] Inserção dos dados

[P01] O sistema enviar os dados para o banco de dados

[P02].a O sistema confirma a inserção dos dados

[P02].b O sistema informa ao usuário que a inserção não teve sucesso, retorna a exceção para o usuário, e permite que ele corrija as informações já escritas.

[SUB02] Consulta dos dados

[P01] O sistema consulta os dados no banco de dados.

[P02].a O sistema retorna os dados em caso de sucesso na busca

[P02].b O sistema informa que a busca não teve sucesso e retorna a [P01][FB02]

[SUB03] Exclusão dos dados

[P01] O sistema pede confirmação do usuário par a exclusão, alertando-o que de que os dados serão definitivamente perdidos.

[P02] O ator confirma a exclusão ou [A01]

[P03] O sistema executa a exclusão e informa ao usuário que a exclusão foi bem sucedida.

**9. Fluxo-alternativo**

[A01] Cancelamento de exclusão

[P01] O ator cancela a exclusão

[P02] O sistema retorna para a tela inicial

**10. Mensagens informativas de erro - MANTER CLIENTES**

[Mxx] Dados gravados com sucesso!

[Mxx] Os dados serão excluídos definitivamente – deseja continuar?

[Mxx] CPF/CNPJ já existente – não foi possível incluir nono cadastro [RG01]

**11. Regras de negócio – MANTER CLIENTE**

[RG01] Não é possível incluir cpf/cnpj repetidos

[RG02] Não é possível excluir cliente que já tenha feito ao menos um pedido

**12. Informações complementares**

**Atributos do caso de uso manter clientes**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pesquisar /Cadastrar** | **Tam.** | **Descrição** | **Obrigatório** | **Regra de validação** |
| Cliente | 80 | Edição normal | Sim | Texto |
| Telefone residencial | 9 | Edição com máscara | Não | Número |
| Telefone celular | 9 | Edição com máscara | Sim | Número |
| Cpf | 11 | Edição com máscara | Sim\* | Número |
| Cnpj | 14 | Edição com máscara | Sim\* | Número |
| Email | 80 | Edição normal | Sim | Texto |
| Data de nascimento | yyyy-mm-dd | Datepicker | Não | Data |
| Recomendação familiar | 80 | Edição normal | Não | Texto |
| Data de nascimento da recomendação familiar | yyyy-mm-dd | Datepicker | Não | Data |
| Complemento de endereço | 20 | Edição normal | Sim | Texto |
| Estado | 2 | Edição normal | Sim | Texto |
| Cidade | 60 | Edição normal | Sim | Texto |
| Bairro | 60 | Edição normal | Sim | Texto |
| Logradouro | 60 | Edição normal | Sim | Texto |
| CEP | 8 | Edição com máscara | Sim | Número |

Estou ciente e de acordo com as informações contidas neste documento.

Brasília, 12 de junho de 2016.

Robson Magalhães Alves Júlio M. do Carmo

Diretor Gerente do Projeto

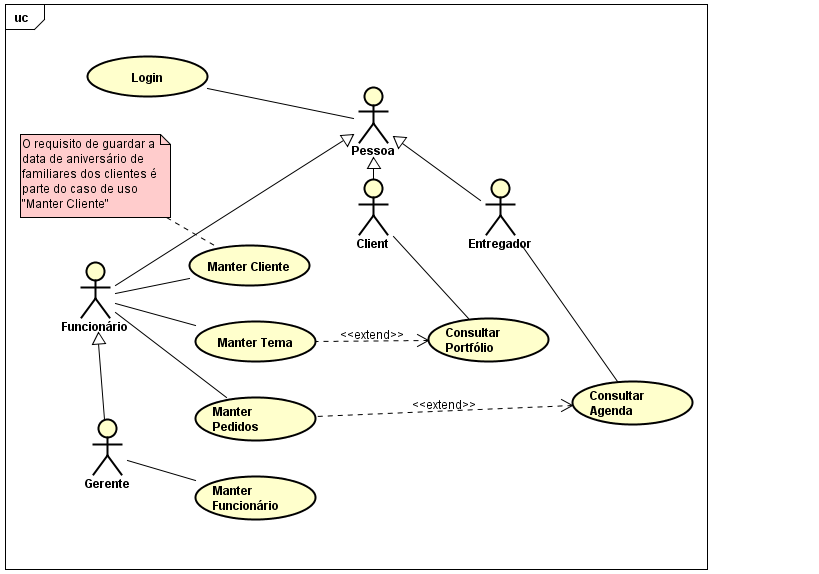
**DIAGRAMA**

**DE CASOS DE USO**

**DIAGRAMA DE CASOS DE USO**

**EMPRESA:** Turma 3º semestre

**PRODUTO:** Comemore



**DIAGRAMAS**

**DE ATIVIDADES**

**DIAGRAMA**

**DE CLASSES**

**DIAGRAMA**

**DE IMPLANTAÇÃO**

**DIAGRAMA**

**DE SEQUÊNCIA**